

## CAPa SAPVER

### (Service A la Personne et Vente en Espace Rural) Alternance – Stage

DIPLÔME DE NIVEAU 3 – Ministère de l'Agriculture

MFR La Grive- 88 route de Lyon -  
38300 BOURGOIN JALLIEU  
Tél. 04 74 28 72 10 -  
eMail : [mfr.la-grive@mfr.asso.fr](mailto:mfr.la-grive@mfr.asso.fr)  
<http://www.mfr-lagrive.org/>



**830H de Formation à la  
MFR** réparties sur 2 ans

13 semaines à la MFR/an

26 semaines en entreprise/an

Possibilité d'adapter la durée et les  
modalités de formation suivant le  
parcours du candidat



#### COUT DE LA FORMATION :

Frais de scolarité et  
Frais de demi-pension ou de pension :  
voir auprès de la MFR  
Adhésion à l'association : 100€/an  
(Possibilité de bourses selon revenus)

#### Poursuite d'études

Possibilité de poursuivre vers d'autres  
CAP : Commerce, petite enfance en une  
année (formation continue ou en  
apprentissage)

Accès aux différents Bac Professionnel :  
TCVPA (Technicien Conseil Vente en  
Produits alimentaires), Métiers du  
commerce et de la vente et Métiers de  
l'accueil SAPAT (Services Aux Personnes  
et Aux Territoires), SPVL (Services de  
Proximité et Vie Locale),

## PRESENTATION GENERALE

La formation CAPa SAPVER permet d'obtenir une première qualification  
professionnelle avec une double compétence :

- **Accueil-Vente / Restauration collective / Tourisme en milieu Rural**
- **Services aux Personnes**

## OBJECTIFS

La formation CAPa SAPVER permet d'acquérir une double compétence  
professionnelle dans les secteurs de l'accueil et de la vente, ainsi que  
dans le secteur des services à la personne.

La formation permet de rentrer directement dans la vie active tout en  
obtenant un diplôme, ou d'atteindre un niveau d'enseignement  
général, technique et professionnel, permettant l'accès à des concours  
ou à la poursuite d'étude.

## PREREQUIS, MODALITES ET DELAI D'ACCES

Elèves issus de 3<sup>ème</sup> générale, DP3, DP6, Insertion, SEGPA, 3<sup>ème</sup> de  
l'enseignement agricole

Elèves issus d'autres CAPa ou CAP (Entrée possible en CAPa 2)

# COMPETENCES & CAPACITES PROFESSIONNELLES VISEES

- Agir dans des situations de la vie courante à l'aide de repères sociaux.
- Mettre en œuvre des actions contribuant à sa construction personnelle.
- Interagir avec son environnement social.
- Établir une communication avec la personne et son entourage en lien avec son environnement.
- Réaliser des interventions d'aide à la personne.
- Réaliser des activités de vente.
- S'adapter à des enjeux professionnels **locaux**.

## CONTENU DE LA FORMATION

| Programme détaillé                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Enseignement sur 2 ans                                                       |       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------|
| <ul style="list-style-type: none"><li>Mise en place d'un plan de formation permettant de répondre aux exigences du référentiel et d'atteindre les objectifs pédagogiques fixés.</li><li>Accompagnement des jeunes dans la recherche d'entreprise</li><li>Conduite de projets pédagogiques</li><li>Interventions de professionnels</li></ul> | CG1- Agir dans des situations de la vie courante à l'aide de repères sociaux | 165 h |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | CG2- Mettre en œuvre des actions contribuant à sa construction personnelle   | 108 h |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | CG3- interagir avec son environnement social                                 | 127 h |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | MP1 Insertion de l'employé dans sa structure                                 | 9 h   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | MP2 Communication interpersonnelle en situation professionnelle              | 54 h  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | MP3 Techniques des services à la personne                                    | 79 h  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | MP4 Techniques et pratiques professionnelles- technique de vente             | 52 h  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | MIP                                                                          | 26 h  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Alternance                                                                   | 196 h |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | SST                                                                          | 14 h  |

## INDICATEURS DE RESULTATS

Taux de réussite session 2026 : 100 %

## MODALITES PEDAGOGIQUES

**Moyens Pédagogiques**  
Classes mobiles informatiques  
Salle d'application : magasin école  
Salles de cours équipées en matériel de vidéo projection  
Restaurant scolaire  
Internat  
Accompagnement pour les élèves à besoins particuliers (selon avis de la MDPH).

## SUIVI DE L'ACTION

Outils de suivi en entreprise à la MFR : carnet de liaison, cahier de texte numérique, livret d'évaluation des compétences, visite entreprise.

## EVALUATION DE L'ACTION

Evaluation des jeunes à la MFR et en entreprise par le biais du contrôle en cours de formation (CCF).  
Bilans intermédiaires de suivi chaque semestre auprès du jeune, de la famille et de l'entreprise,  
Epreuve terminale : soutenance orale.

**FORMATEURS, ANIMATEURS ET INTERVENANTS**  
Une équipe de 36 Salariés à votre disposition pour vous accompagner dans votre projet de formation ( formateurs, animateurs, Maîtresse de maison, Maitres d'internat )

Responsable de l'action :  
Stéphanie Bossy